para pedir una cita especialmente con adulto mayor, con mujeres embarazadas. cual es la articulación de la Subred sur y el MAI.

- El delegado del cabildo Ambiká dice estar de acuerdo que el conocer estas ofertas se deberá hacer a principio de año, quisieramos saber como podemos articular para mejorar la prestación del servicio, queremos que nos brinden soluciones.

- El delegado senú dice que el tema de salud es complicado en la localidad. como pueblos indigenas debemos buscar otras alternativas para que se aplique el enfoque diferencial.

- La delegada Inga quiero reiterar que si me preocupa que si no es por la sesion de la mesa del pasado 20 de octubre no se hubiera dado este espacio, no se si a estas alturas sea viable articular porque no sabemos si ustedes continuan con contrato y seria una perdedera de tiempo.

- Gelo Yara dice que es la cara visible ante la mesa y quiero aclarar que la delegatura a esta mesa la tomé hace un año porque anteriormente asistia una compañero apoyo y no conozco hasta a donde se avanzó. quiero darle un parte de tranquilidad pues yo continuaré con este proceso, ustedes determinaran cada cuanto nos vamos a reunir para poder seguir el proceso de salud. El tema de la ruta sabemos que nosotros como indigenas no contamos con una ruta con enfoque diferencial. desde mi ejercicio se hace una sensibilización a las funcionarios en el tema de enfoque diferencial. Tambien debo dejar una metodologia para la atención de la población indigena. El MAI sale de la subred donde teniamos 9 equipos ahora convenio con el cabildo Ambiká tenemos 14 equipos uno por pueblos. Estamos muy articulados con el MAI ellos han tenido inconvenientes para su identificación por falta de su chaquetta o carnet.

- La coordinadora pregunta si hay una ruta de atención diferencial. se responde que no la hay. la coordinadora pregunta cual va a ser el compromiso para solucionar las problematicas de la mesa. me preocupa que los referentes no se han acercado a la mesa.

- Esmeralda dice que la mesa local debe tener unos lineamientos ustedes deben saber que Gobierno es quien debe jalonar la

convocatoria, Es claro que la representante en lo local del sector salud, debemos escalonar con nuestros jefes buscar una solución.
Cielo yara dice que desde la subred se tiene una activación de ruta cuando hace tiempo un crónico no ha tenido atención. podemos crear una articulación de esos casos y me los pasen a mi para poder Gestionar los casos. tenemos los equipos de atención en casa tienen dos estrategias el Ruteo o el conglomerado, les propongo que hagamos una jornada de conglomerado solo con población indígena en un punto estratégico que les quede facil a todos.
El delegado de Ambika dice que si no se puede hacer por comunidad porque las familias son complicados para asistir.
- la delegada inga propone que cada uno de los delegados saquemos el listado de cuantas personas por pueblo en cada uno de los puntos. me gustaria saber que programas para los niños.
- Cielo dice que se hace una valoración odontologica, tamizaje visual, Vacunación. propone que se realice la jornada, ustedes creen que es viable hacerla en Diciembre o la dejamos para el 2024
la mesa se compromete que entregara la lista de los beneficiarios para la jornada de salud el 15 de enero con los siguientes datos Nombres completos, numero de documento, telefono y dirección.
El proximo Dialogo de saberes se realizará el 21 de noviembre a las 8:00 am en la casa de la cultura
Esmeralda nawa dice que es importante que hagamos una lectura de necesidades, en el tema de saberes ancestrales se puede solicitar un traductor de la comunidad wounaan. les cuenta que la experiencia de las botticas es una experiencia exitosa y nos gustaria visibilizar esta experiencia a nivel distrital y porque no premiarla. El lineamiento de saberes ancestrales tienen una estructura general pero lo que queremos es que ustedes se vean reflejados.
la coordinadora dice que aun se esta formulando para la proxima vigencia.
Esmeralda dice que en la vigencia 2022 - 2023 la alcaldia dice que

Powered by CamScanner

hacen las bolsas agotables para entregar los insumos ancestrales.
la mesa expresa que no tenían conocimiento de estos proyectos y nos gustaría saber mas de esto.
yazmin propone que se hagan otra mesa para tratar solo este tema de saberes ancestrales, podemos colocar la fecha de una vez.
Se aprueba el 9 de noviembre a las 2:00 pm aca en la alcaldia

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Reportar los casos de salud que se presentan en la localidad a cielo yara.	Coordinación de la mesa	Todo el tiempo
Citar referente de la alcaldía local Tupac para la proxima mesa de trabajo	coordinación de la mesa	3/11/2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	ESNEIDA NOVOA.	nenovoa@saludcapital.gov.co	3202949601	DPS GTYT GPICSR	
2	Yolanda Ramirez Galeano	Yramirez@saludcapital.gov.co	3014642891	DPS GTyT-Rabies	
3	Yazmin Vaquiro Navarro	evaquiro@saludcapital.gov.co	3172609604	DPS GTyT -SDS	
4	Mariana Perdomo		3222741105	ACS- Rabia	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Se anexa listado de asistencia de la mesa.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Mesa de trabajo con Mesa local indigena de ciudad Bolivar

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad –Subdirección Territorial Red SUR	Gestión Social en Salud

Objetivo	Fecha: 03/11/2023			
Articular acciones para dar solucion a los casos de salud de la mesa local indigena de ciudad Bolivar.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría (X) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ( )
	Lugar: Alcaldia local de ciudad Bolivar			
	Hora Inicio: 2:00 pm	Hora Fin: 4:00 pm		
	Notas por: Yazmin Vaquiro Duenas.			
	Próxima Reunión: 9 de noviembre del 2023			
	Quien cita: Mesa local indigena de ciudad Bolivar			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la mesa de trabajo en el tema salud con un saludo desde la coordinadora de la mesa, se hace la presentación de la referente de politicas Gelo Yara, desde la subred sur y Yazmin Vaquiro y Esmeralda Novoa de la secretaria de salud, tambien hacen la presentación los delegados a la mesa de los pueblos Uitoto, los pastos, Inga, Senu, Nasa y Pijao.
Terminada la presentación se lee el orden del dia y se procede a socializar las estrategias de la subred sur:
-Conglomerados: es una estrategia que realizan los equipos de atención en casa, se identifican las necesidades, tenemos medicas generales, vacunacion, vacunación felina y canina, tambien podemos articular con capital salud. Podemos acordar uno o varias jornadas segun la necesidad.
la delegado Uitoto dice que el sector salud tiene programas muy bonitos pero se debió informar desde comienzo de año y a la mesa no se habia enterado. El tema de salud es muy dificultoso

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: _____

FECHA: 3-11-2023 **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR (En caso de ser presencial):** Alcaldía local Ciudad Bolivar

OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesa de trabajo temas salud con la mesa local indigena de Ciudad Bolivar

HORA DE INICIO: 2:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Yazmin Vaquiro Duvaro			X						X	SDS - DPS GTyT	eyVaquiro@saludcapital.gov.co	3172609604	
Andrés Yucuna Yucuna.										Yucuna Kamejeyú	yucunacindes92@gmail.com	3227977188	
Dvocelino. Rwtd. O										C. Indigena. Uitoto	diosadvona@gmail.com	3125842472	Dvocelino
elsa maria colimba ejsta										cabildo los Pastos	marlen-87@hotmail.com	3104385665	
Maria Concepcion Tandioy										Pueblo Inga	concepciontandioy@hotmail	3202025097	
Luz Marina Chozo4										1 cr Inga	1- - --	3214552947	
Teodoro Peña B										Pueblos ZEnú	———	3148747428	
Marco T. yate										Delegado P. Pijao	———	3118828789	
Martha Perdomo									X	Acc-Participación	eracc@gmail.com	3227401770	
Santiago Quisque Gondopiz										Pueblo NoSa	Santiagoquisque@gmail.com	3208999751	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local

FECHA: 3-11-2023 **VIRTUAL:** ___ **PRESENCIAL:** X **LUGAR (El lugar debe ser específico para presencial):** Ciudad Bolívar

OBJETO DE LA REUNIÓN: Mesas de trabajo tema salud con mesa local indígena de Ciudad Bolívar

HORA DE INICIO: 2:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Yolanda Ramirez Gaitan			X						X	Secretaria Distrital de Salud	Yramirezs@saludcapital	3014	
ESHERLUDO NOVOA ORDEÑA			X						X	Secretaría Distrital de Salud	anovoa@saludcapital.gov.co	3202494960	
Cielo Yara Sepulveda			X						X	Subred Sur	gestor.publico.pgsm@gmail.com	3104886907	
H. Lucio Guacima										pueblo nasa		3122056178	
Yeneth Jimenez Tintinago										Pueblo Yanakuna	Mayfin@gmail.com	3177987354	
Segundo Chindoy										Kamentsa	—	3128629232	
Yolman Vaquiro Bermudez			X						X	—	—	—	

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión

Powered by CamScanner